

## GESTIÓN EFICAZ DE LOS RECURSOS HUMANOS

Este seminario pretende ofrecer a todos aquellos Gerentes de pequeñas empresas vinculadas al ámbito de la innovación, consejos y herramientas útiles y de *aplicación inmediata* al puesto de trabajo, en materia de *gestión de Recursos Humanos*, teniendo en clara consideración, las particularidades y dificultades con las que se encuentran este tipo de Compañías en su ámbito diario.

### PROGRAMA

#### 1. El Rol Gerencial. (Específico de Compañías pequeñas y vinculadas a innovación).

- *Misión, tareas y dificultades del puesto del Gerente.*
- *Gestión del tiempo y la agenda: la importancia y la urgencia.*

#### 2. Algunos consejos útiles. (Se entregarán herramientas “guía”).

- Claves de la *delegación*. (¿Por qué?, ¿cuándo?, ¿a quién?, ¿cómo?, temores y habilidades necesarias)
- La *gestión eficaz de reuniones*.

#### 3. Las herramientas necesarias para una buena gestión. (Se entregarán herramientas “guía”).

- ¿Cómo buscar y seleccionar buenos profesionales? Guía práctica para la *selección de personas*.
- La *dirección por objetivos*.
- La *Evaluación (Gestión) del desempeño* de los colaboradores.

#### 4. La motivación de las personas.

- Las *habilidades del Gerente*. (Esenciales para motivar equipos y personas).
- *Recompensas y reconocimiento*. (La crítica constructiva y la asertividad).
- *Política retributiva y retribución emocional* (Las políticas “a la carta”).

#### 5. Plan de mejora.

Elaboración de un plan personal de trabajo (Se *llevará un seguimiento posterior por parte de In Out Consulting*).