

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 26 de desembre de 2023, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen subvencions a projectes de Digitalització de Pime (DIGITALITZA-CV) a càrrec del pressupost de l'exercici 2024, amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional. [2023/13171]

Índex

- Preàmbul
- Article 1. Objecte de la resolució
- Article 2. Empreses beneficiàries
- Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes
- Article 4. Costos subvencionables
- Article 5. Característiques de l'ajuda
- Article 6. Termini i manera de presentar les sol·licituds
- Article 7. Criteris d'avaluació
- Article 8. Resolució de la convocatòria
- Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries
- Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides
- Article 11. Pagament de les ajudes
- Article 12. Dotació pressupostària
- Article 13. Marc normatiu comunitari
- Article 14. Transparència i detecció del frau
- Disposició final

La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, conscient de les dificultats que troben les empreses valencianes, especialment les indústries, per a avançar en els seus processos de digitalització, a través de l'IVACE ha posat en marxa aquesta convocatòria d'ajudes per al desenvolupament de projectes de Digitalització de pime, i incentiva la inversió innovadora en tecnologies de la informació, les comunicacions i l'electrònica. A conseqüència d'aquestes inversions, les pimes de la Comunitat Valenciana podran comptar amb facilitats per a avançar en la implantació de la indústria 4.0, dur a terme processos més eficients, millorar la integració en la seua cadena de valor o desenvolupar nous productes i serveis.

Amb l'objectiu de fer més efectius els programes de subvenció i millorar l'eficiència en la seua instrucció, en aquesta convocatòria s'han introduït alguns ajustos en els requisits de les empreses beneficiàries i els projectes.

El programa d'ajudes que es posa en marxa facilita el desenvolupament de les mesures relatives a l'R+D+i empresarial de les Estratègies regional i estatal de ciència, tecnologia i innovació i de l'Objectiu polític 1 «Una Europa més competitiva i intel·ligent, que promou una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat TIC regional» del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període 2021-2027; entre les citades estratègies destaca l'Estratègia espanyola de ciència, tecnologia i innovació 2021-2027, l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, el Pla d'acció per a la transformació del model econòmic valencià i el Pla estratègic de la indústria valenciana. En conseqüència, la convocatòria serà susceptible de ser cofinançada a través del Programa operatiu FEDER de la Comunitat Valenciana 2021-2027.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions estableix, en l'article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 3 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de R+D i innovació empresarial per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), resol:

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 26 de diciembre de 2023, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan subvenciones a proyectos de Digitalización de Pyme (DIGITALIZA-CV) con cargo al presupuesto del ejercicio 2024, con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional. [2023/13171]

Índice

- Preámbulo
- Artículo 1. Objeto de la resolución
- Artículo 2. Empresas beneficiarias
- Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos
- Artículo 4. Costes subvencionables
- Artículo 5. Características de la ayuda
- Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes
- Artículo 7. Criterios de evaluación
- Artículo 8. Resolución de la convocatoria
- Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias
- Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas
- Artículo 11. Pago de las ayudas
- Artículo 12. Dotación presupuestaria
- Artículo 13. Marco normativo comunitario
- Artículo 14. Transparencia y detección del fraude
- Disposición final

La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, consciente de las dificultades que encuentran las empresas valencianas, especialmente las industrias, para avanzar en sus procesos de digitalización, a través del IVACE ha puesto en marcha la presente convocatoria de ayudas para el desarrollo de proyectos de Digitalización de pyme, incentivando la inversión innovadora en tecnologías de la información, las comunicaciones y la electrónica. Como consecuencia de estas inversiones, las pymes de la Comunitat Valenciana podrán contar con facilidades para avanzar en la implantación de la industria 4.0, llevar a cabo procesos más eficientes, mejorar la integración en su cadena de valor o desarrollar nuevos productos y servicios.

Con el objetivo de hacer más efectivos los programas de subvención y mejorar la eficiencia en su instrucción, en esta convocatoria se han introducido algunos ajustes en los requisitos de las empresas beneficiarias y los proyectos.

El programa de ayudas que se pone en marcha facilita el desarrollo de las medidas relativas a la I+D+i empresarial de las Estrategias Regional y Estatal de Ciencia, Tecnología e Innovación y del Objetivo Político 1 «Una Europa más competitiva e inteligente, promoviendo una transformación económica innovadora e inteligente y una conectividad TIC regional» del Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) para el periodo 2021-2027; entre las citadas estrategias destaca la Estrategia Española de Ciencia, Tecnología e Innovación 2021-2027, la Estrategia de Especialización Inteligente de la Comunitat Valenciana, el Plan de Acción para la Transformación del Modelo Económico Valenciano y el Plan Estratégico de la Industria Valenciana. En consecuencia, la convocatoria será susceptible de ser cofinanciada a través del Programa Operativo FEDER de la Comunitat Valenciana 2021-2027.

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y el artículo 3 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de I+D e innovación empresarial por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte d'aquesta Resolució és convocar la concessió de subvencions a projectes de Digitalització de Pime (DIGITALITZA-CV) a càrrec del pressupost de l'exercici 2024 de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE).

2. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són les aprovades per l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'R+D i innovació empresarial per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial, IVACE, (DOGV núm. 7927, de 29 de novembre de 2016), modificada per l'Ordre 17/2018, de 23 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV núm. 8410, de 25 d'octubre de 2018) i per l'Ordre 11/2022, de 13 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV núm. 9450, de 17 d'octubre de 2022); en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

Article 2. Empreses beneficiàries

1. Podran tindre la consideració d'empreses beneficiàries les pimes, amb seu social i establiment de producció situat a la Comunitat Valenciana en el moment de la presentació de la sol·licitud, que compten amb almenys dues persones com a personal propi que siguen treballadores per compte d'altri o cooperativistes, complisquen amb la resta de requisits establits en els articles 4 i 55 de les bases reguladores i no incorreguen en cap de les prohibicions que s'estableixen en l'article 13.2. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Per al còmput del personal propi es considerarà el rebut de liquidació de cotitzacions corresponent al segon mes anterior a la data de sol·licitud de l'ajuda.

En el cas de cooperatives que no puguin aportar l'esmentat rebut de liquidació de cotitzacions de la Seguretat Social, han d'aportar un certificat que acredite, segons el llibre de registre de persones sòcies de la cooperativa, que almenys dues persones són sòcies treballadores des de dos mesos abans de la sol·licitud, així com el rebut de pagament mensual de la quota de la Seguretat Social en el Règim Especial d'Autònoms, corresponent al segon mes anterior a la sol·licitud.

2. Les empreses hauran de desenvolupar activitats enquadrades en alguna de les següents seccions de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), aprovada per Reial decret 475/2007, de 13 d'abril (BOE núm. 102, de 28 d'abril de 2007):

a) Seccions C, D, E i F-divisions 10 a 43, excepte el CNAE 4110 (promoció immobiliària).

b) Secció H-divisions 49 a 52.

c) Secció M-divisió 72.

3. Quan l'activitat principal de l'empresa sol·licitant no estiga inclosa en la relació anterior, no podrà ser beneficiària de l'ajuda llevat que aporte una còpia del formulari de l'Agència Tributària (AEAT) 036/037 d'alta o modificació en el cens d'empresaris, professionals i retenidors, en el qual figure un codi d'activitat equivalent a algun dels CNAE admesos, segons la correspondència entre IAE i CNAE publicada per l'AEAT, així com informació que quantifique aquesta activitat.

4. En cap cas podran ser beneficiàries les empreses que desenvolupen activitats financeres, immobiliàries, de producció primària de productes agrícoles o que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, o l'activitat principal de la qual siga el comerç.

5. A l'efecte d'aquesta convocatòria, es considerarà pime l'entitat les característiques de la qual s'ajusten al que es disposa en l'annex I del Reglament (UE) 2021/1237 de la Comissió de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) no 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L270 de 29 de juliol de 2021).

Article 3. Actuacions susceptibles de suport. Requisits generals dels projectes

1. Seran subvencionables els projectes de Digitalització de Pime concretats en la memòria presentada per les empreses sol·licitants sem-

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente Resolución es convocar la concesión de subvenciones a proyectos de Digitalización de Pyme (DIGITALITZA-CV) con cargo al presupuesto del ejercicio 2024 del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE).

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de I+D e innovación empresarial por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial, IVACE, (DOGV 7927, 29.11.2016), modificada por la Orden 17/2018, de 23 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 8410, 25.10.2018) y por la Orden 11/2022, de 13 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 9450, 17.10.2022); en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Empresas Beneficiarias

1. Podrán tener la consideración de empresas beneficiarias las pymes, con sede social y establecimiento de producción ubicado en la Comunitat Valenciana en el momento de la presentación de la solicitud, que cuenten con al menos dos personas como personal propio que sean trabajadoras por cuenta ajena o cooperativistas, cumplan con el resto de requisitos establecidos en los artículos 4 y 55 de las bases reguladoras y no incurran en ninguna de las prohibiciones que se establecen en el artículo 13.2. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Para el cómputo del personal propio se considerará el recibo de liquidación de cotizaciones correspondiente al segundo mes anterior a la fecha de solicitud de la ayuda.

En el caso de cooperativas que no puedan aportar el mencionado recibo de liquidación de cotizaciones de la Seguridad Social, deberán aportar certificación en la que se acredite, según el libro de registro de personas socias de la cooperativa, que al menos dos personas son socias trabajadoras desde dos meses previos a la solicitud, así como el recibo de pago mensual de la cuota de la Seguridad Social en el régimen especial de autónomo, correspondiente al segundo mes anterior a la solicitud.

2. Las empresas deberán desarrollar actividades encuadradas en alguna de las siguientes secciones de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE 2009), aprobada por Real Decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE 102, 28.04.2007):

a) Secciones C, D, E y F-Divisiones 10 a 43, excepto el CNAE 4110 (Promoción inmobiliaria).

b) Sección H-Divisiones 49 a 52.

c) Sección M-División 72.

3. Cuando la actividad principal de la empresa solicitante no esté incluida en la relación anterior, no podrá ser beneficiaria de la ayuda salvo que aporte una copia del formulario de la Agencia Tributaria (AEAT) 036/037 de alta o modificación en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores, en el que figure un código de actividad equivalente a alguno de los CNAE admitidos, según la correspondencia entre IAE y CNAE publicada por la AEAT, así como información que cuantifique esta actividad.

4. En ningún caso podrán ser beneficiarias las empresas que desarrollen actividades financieras, inmobiliarias, de producción primaria de productos agrícolas o que operen en los sectores de la pesca y la acuicultura, o cuya actividad principal sea el comercio.

5. A efectos de la presente convocatoria, se considerará pyme la entidad cuyas características se ajusten a lo dispuesto en el anexo I del Reglamento (UE) 2021/1237 de la Comisión de 23 de julio de 2021 por el que se modifica el Reglamento (UE) no 651/2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (DO L270 de 29.07.2021).

Artículo 3. Actuaciones apoyables. Requisitos generales de los proyectos

1. Serán subvencionables los proyectos de Digitalización de Pyme concretados en la Memoria presentada por las empresas solicitantes

pre que reunisquen els requisits previstos en l'article 56 de les bases reguladores.

2. Els projectes hauran de consistir en la implantació i posada en marxa de solucions innovadores encaminades a la digitalització de l'activitat de l'empresa sol·licitant, en l'àmbit dels CNAES recollits en l'article 2.2 i relacionats amb una o diverses de les actuacions següents:

a) Sistemes d'informació per a la gestió del cicle de vida de productes i serveis. Concretament es consideraran susceptibles de suport:

- Aplicacions PLM, CAD, CAM, CAE, PDM, DFM i de suport remot de productes.
- Solucions de modelització i simulació.

b) Adaptació a la indústria 4.0, implantació de bessons digitals, control de processos productius, sistemes de captura de dades, manteniment preventiu, automatització, i sensorització associats a producte, servei i procés. Concretament es consideraran susceptibles de suport:

- Aplicacions de realitat augmentada i realitat virtual amb aplicació en aquesta mena d'actuacions.

- Sistemes de control numèric.
- Sistemes MES.
- Sistemes SCADA.
- Aplicacions GMAO per a facilitar el manteniment preventiu.
- Robots industrials (norma ISO 8373).
- Sistemes de visió artificial.
- Sistemes automatitzats d'emmagatzematge i logística interna.
- Sistemes de fabricació additiva i impressió 3D.
- Sensorització de productes, serveis o processos a fi de processar la informació obtinguda d'aquests.
- Implantació de PLC.

c) Sistemes de planificació de recursos empresarials, logística interna i externa, i integració de cadena de valor horitzontal i vertical, comerç electrònic (exclousos sistemes de *Marketplace*), així com sistemes d'informació relacionats amb projectes d'economia circular. Concretament es consideraran susceptibles de suport:

- Aplicacions de gestió integrada de la informació de l'empresa, entre altres ERP, SCM, MRP, aplicacions d'intel·ligència empresarial, analítica big data, integració i mineria de dades.

- Sistemes CRM i aplicacions interactives de comerç electrònic (B2B o B2C) que integren també facturació i logística.

- Aplicacions destinades a actuacions d'economia circular.

d) Sistemes avançats de seguretat, anàlisi de dades i intel·ligència artificial, relacionats amb algun àmbit dels detallats en les anteriors actuacions, és a dir, vinculats amb actuacions com les descrites en els apartats 2.a, 2.b o 2.c d'aquest article, realitzades per l'empresa dins del projecte objecte de suport o ja desenvolupades amb anterioritat. Concretament es consideraran susceptibles de suport:

- Dispositius i aplicacions de telecomunicació.
- Solucions basades en informàtica al núvol.
- Aplicacions big data.
- Solucions de seguretat de la informació i les comunicacions.
- Solucions per a la digitalització de productes i dispositius per a dotar-los de funcionalitat IoT (Internet de les coses).
- Solucions basades en tècniques d'intel·ligència artificial.

3. El pressupost subvencionable de cada projecte, calculat com a suma dels imports susceptibles de subvenció, haurà de ser igual o superior al 5.000 euros, per la qual cosa no seran considerats els projectes amb un pressupost menor.

4. Les inversions subvencionades hauran de mantindre's inalterables durant els cinc anys següents al pagament de la subvenció. Aquest requisit s'incomplirà si s'incorre en qualsevol de les circumstàncies següents:

a) El cessament –excepte en els casos de fallida no fraudulenta– o la relocalització de l'activitat productiva fora de la Comunitat Valenciana.

b) El canvi en la titularitat de la inversió que proporcione a una empresa o un organisme públic un avantatge indegut.

c) Un canvi substancial que afecte la naturalesa, els objectius o les condicions d'execució, del projecte de manera que es menyscaben els seus objectius originals.

5. Només podrà presentar-se un únic projecte per empresa sol·licitant.

siempre que reúnan los requisitos previstos en el artículo 56 de las bases reguladoras.

2. Los proyectos deberán consistir en la implantación y puesta en marcha de soluciones innovadoras encaminadas a la digitalización de la actividad de la empresa solicitante, en el ámbito de los CNAES recogidos en el artículo 2.2 y relacionados con una o varias de las siguientes actuaciones:

a) Sistemas de información para la gestión del ciclo de vida de productos y servicios. Concretamente se considerarán apoyables:

- Aplicaciones PLM, CAD, CAM, CAE, PDM, DFM y de soporte remoto de productos.
- Soluciones de modelización y simulación.

b) Adaptación a la industria 4.0, implantación de gemelos digitales, control de procesos productivos, sistemas de captura de datos, mantenimiento preventivo, automatización, y sensorización asociados a producto, servicio y proceso. Concretamente se considerarán apoyables:

- Aplicaciones de realidad aumentada y realidad virtual con aplicación en este tipo de actuaciones.

- Sistemas de Control Numérico.
- Sistemas MES.
- Sistemas SCADA.
- Aplicaciones GMAO para facilitar el mantenimiento preventivo.
- Robots industriales (norma ISO 8373).
- Sistemas de visión artificial.
- Sistemas automatizados de almacenamiento y logística interna.
- Sistemas de fabricación aditiva e impresión 3D.
- Sensorización de productos, servicios o procesos con objeto de procesar la información obtenida de los mismos.
- Implantación de PLC.

c) Sistemas de planificación de recursos empresariales, logística interna y externa, e integración de cadena de valor horizontal y vertical, comercio electrónico (excluidos sistemas de *Marketplace*), así como sistemas de información relacionados con proyectos de economía circular. Concretamente se considerarán apoyables:

- Aplicaciones de gestión integrada de la información de la empresa, entre otras ERP, SCM, MRP, aplicaciones de *Business Intelligence*, analítica big data, integración y minería de datos.

- Sistemas CRM y aplicaciones interactivas de comercio electrónico (B2B o B2C) que integren también facturación y logística.

- Aplicaciones destinadas a actuaciones de economía circular.

d) Sistemas avanzados de seguridad, análisis de datos e inteligencia artificial, relacionados con algún ámbito de los detallados en las anteriores actuaciones, es decir, vinculados con actuaciones como las descritas en los apartados 2.a, 2.b o 2.c de este artículo, realizadas por la empresa dentro del proyecto objeto de apoyo o ya desarrolladas con anterioridad. Concretamente se considerarán apoyables:

- Dispositivos y aplicaciones de telecomunicación
- Soluciones basadas en *cloud computing*
- Aplicaciones big data
- Soluciones de seguridad de la información y las comunicaciones
- Soluciones para la digitalización de productos y dispositivos para dotarlos de funcionalidad IoT.
- Soluciones basadas en técnicas de inteligencia artificial.

3. El presupuesto subvencionable de cada proyecto, calculado como suma de los importes susceptibles de subvención, deberá ser igual o superior a 15.000 euros, por lo que no serán tomados en consideración los proyectos con un presupuesto menor.

4. Las inversiones subvencionadas deberán mantenerse inalterables durante los cinco años siguientes al pago de la subvención. Este requisito se incumplirá si se incurre en cualquiera de las circunstancias siguientes:

a) El cese –salvo en los casos de quiebra no fraudulenta– o la relocalización de la actividad productiva fuera de la Comunitat Valenciana.

b) El cambio en la titularidad de la inversión que proporcione a una empresa o un organismo público una ventaja indebida.

c) Un cambio sustancial que afecte a la naturaleza, los objetivos o las condiciones de ejecución, del proyecto de modo que se menoscaben sus objetivos originales.

5. Sólo podrá presentarse un único proyecto por empresa solicitante.

6. Els projectes s'hauran d'executar en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la conservació, protecció i millora del medi ambient i comptar amb un certificat que declare la no afecció del projecte a la denominada 'Xarxa Natura', espai físic d'especial protecció mediambiental configurat així per la Unió Europea. La tramitació per a obtenir l'esmentat certificat la realitzarà l'IVACE basant-se en la informació del projecte aportada per l'empresa sol·licitant.

7. Els projectes objecte d'ajuda no hauran d'haver conclòs materialment ni haver-se executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud.

8. Els projectes hauran de complir els principis horitzontals definits en l'article 9.4 del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats. A este efecte, es considera que les accions previstes en la realització dels projectes finançats per esta convocatòria són compatibles amb el principi DNSH per haver sigut avaluats com a compatibles sota l'MRR, el Mecanisme de recuperació i resiliència.

Article 4. Costos subvencionables

1. D'acord amb el que s'estableix en l'article 57 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, es consideren subvencionables els següents costos, sempre que estiguen directament relacionats amb les actuacions susceptibles de suport especificades en l'article 3 d'aquesta resolució, amb les limitacions que a continuació s'estableixen:

a) Adquisició d'actius immaterials. Programari relacionat amb el desenvolupament dels projectes, incloent-hi, si és el cas, els costos d'implantació i posada en funcionament. S'exclouen renovacions, canvis de versió o ampliacions de programari ja en ús en l'empresa.

En qualsevol cas, el cost subvencionable dels actius immaterials només serà el corresponent al període d'execució del projecte.

Es consideraran en aquest apartat:

– Llicències de programari, exclouent-hi el programari de propòsit general, com per exemple sistemes operatius, aplicacions de gestió / monitoratge de xarxes / sistemes, paquets d'ofimàtica, correu electrònic, edició i tractament d'imatges, excepte en els casos en què aquest tipus de programari forme part inseparable d'altres actius que siguen objecte de subvenció dins del projecte.

– Desenvolupament d'aplicacions a mesura inclosa instal·lació i assessorament tècnic específic.

– Costos per ús de solucions i aplicacions (modalitats XaaS) amb les mateixes exclusions que les detallades per a les llicències de programari. S'exclouen solucions XaaS que consistisquen en la contractació de l'accés a informació continguda en bases de dades especialitzades.

b) Adquisició d'actius materials:

– Inversions en maquinari, sensors, automatismes i equips de comunicacions. S'exclouen ordinadors personals i servidors, impressores, terminals, displays, tauletes, consols i similars, excepte els servidors que es declaren íntegrament dedicats a la solució objecte del projecte, així com en els casos en què actuen com a interfície per a captura de dades o configuració de dispositius en solucions del tipus de les definides en l'article 3.2.b.

– Adquisició o adaptació de béns d'equip: exclusivament els necessaris per a la posada en marxa de les solucions recollides en l'article 3.2.b.

Els actius hauran de quedar instal·lats en l'establiment productiu de l'empresa beneficiària a la Comunitat Valenciana.

c) Serveis externs: costos de serveis d'assessorament tècnic, consultoria i equivalents, per al diagnòstic, planificació o definició dels serveis previstos en les actuacions susceptibles de suport, amb caràcter previ al desenvolupament del projecte. L'import màxim admissible serà el que resulte menor dels següents: un 15 % de la resta de costos subvencionables o 14.500 euros.

2. En el cas de les empreses que es troben en el supòsit de l'article 2.3 d'aquesta resolució, l'IVACE valorarà la inclusió com a subvencionables dels costos de les solucions a implantar en funció de la seua

6. Los proyectos deberán ejecutarse en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la conservación, protección y mejora del medio ambiente y contar con un certificado que declare la no afección del proyecto a la denominada 'Red Natura', espacio físico de especial protección medioambiental configurado así por la Unión Europea. La tramitación para obtener el mencionado certificado la realizará el IVACE basándose en la información del proyecto aportada por la empresa solicitante.

7. Los proyectos objeto de ayuda no deberán haber concluido materialmente ni haberse ejecutado íntegramente antes de que se presente la solicitud.

8. Los proyectos deberán cumplir los principios horizontales definidos en el artículo 9.4 del Reglamento (UE) 2021/1060, de 24 de junio, de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados. A estos efectos, se considera que las acciones contempladas en la realización de los proyectos financiados por esta convocatoria son compatibles con el principio DNSH por haber sido evaluados como compatibles bajo el MRR, Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

Artículo 4. Costes subvencionables

1. Conforme a lo establecido en el artículo 57 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, se consideran subvencionables los siguientes costes, siempre que estén directamente relacionados con las actuaciones apoyables especificadas en el artículo 3 de esta resolución, con las limitaciones que a continuación se establecen:

a) Adquisición de activos inmateriales. Software relacionado con el desarrollo de los proyectos, incluyendo, si procede, los costes de implantación y puesta en funcionamiento. Se excluyen renovaciones, cambios de versión o ampliaciones de *software* ya en uso en la empresa.

En cualquier caso, el coste subvencionable de los activos inmateriales solo será el correspondiente al periodo de ejecución del proyecto.

Se considerarán en este apartado:

– Licencias de *software*, excluyendo el *software* de propósito general, como por ejemplo sistemas operativos, aplicaciones de gestión / monitorización de redes / sistemas, paquetes de ofimática, correo electrónico, edición y tratamiento de imágenes, salvo en los casos en que este tipo de *software* forme parte inseparable de otros activos que sean objeto de subvención dentro del proyecto.

– Desarrollo de aplicaciones a medida incluida instalación y asesoramiento técnico específico.

– Costes por uso de soluciones y aplicaciones (modalidades XaaS) con las mismas exclusiones que las detalladas para las licencias de *software*. Se excluyen soluciones XaaS que consistan en la contratación del acceso a información contenida en bases de datos especializadas.

b) Adquisición de activos materiales:

– Inversiones en *hardware*, sensores, automatismos y equipos de comunicaciones. Se excluyen ordenadores personales y servidores, impresoras, terminales, displays, tabletas, consolas y similares, salvo los servidores que se declaren íntegramente dedicados a la solución objeto del proyecto, así como en los casos en que actúen como interfase para captura de datos o configuración de dispositivos en soluciones del tipo de las definidas en el artículo 3.2.b.

– Adquisición o adaptación de bienes de equipo: exclusivamente los necesarios para la puesta en marcha de las soluciones recogidas en el artículo 3.2.b.

Los activos deberán quedar instalados en el establecimiento productivo de la empresa beneficiaria en la Comunitat Valenciana.

c) Servicios externos: costes de servicios de asesoramiento técnico, consultoría y equivalentes, para el diagnóstico, planificación o definición de los servicios previstos en las actuaciones apoyables, con carácter previo al desarrollo del proyecto. El importe máximo admisible será el que resulte menor de los siguientes: un 15 % del resto de costes subvencionables o 14.500 euros.

2. En el caso de las empresas que se encuentren en el supuesto del artículo 2.3 de esta resolución, el IVACE valorará la inclusión como subvencionables de los costes de las soluciones a implantar en función

relació amb les activitats de l'article 2.2 que l'empresa haja acreditat desenvolupar.

3. No es consideraran subvencionables els béns i serveis adquirits o prestats per persones, entitats o empreses vinculades amb l'empresa beneficiària, entenent per tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

4. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos sobre la renda.

Article 5. Característiques de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció calculada com un percentatge de fins a un 30 % sobre els costos subvencionables del projecte, amb independència de la grandària d'empresa.

2. La quantia de subvenció no podrà superar l'import de 125.000 euros.

3. L'ajuda està subjecta al règim *de minimis* el que suposa que l'ajuda total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. A l'efecte d'aquesta convocatòria, s'entendrà per única empresa la definició establida en l'apartat 2 de l'article 2 del Reglament (CE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. Per a les empreses que realitzen per compte d'altri operacions de transport de mercaderies per carretera, s'estarà als límits i condicions de l'article 3, apartats 2 i 3 d'aquesta disposició.

Article 6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds.

1. La presentació de les sol·licituds s'ajustarà al que s'estableix en l'article 5 de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre.

2. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà el dia 9 de gener de 2024 i finalitzarà el 22 de febrer de 2024 a les 23:59:59 hores.

3. La tramitació tant de la sol·licitud, com en general del procediment, serà electrònica i requerirà que l'empresa sol·licitant dispose durant totes les fases del procediment de certificat de representant d'empresa –o de persona física per als empresaris/àries individuals– emés per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o per qualsevol entitat reconeguda en la llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Així mateix, l'empresa sol·licitant podrà autoritzar una altra persona perquè realitze qualsevol tràmit relacionat amb aquesta convocatòria sempre que aquesta autorització conste en el Registre de Representants de l'ACCV (<https://www.accv.es/vl/servicios/empresas/registro-de-representantes/>).

La tramitació de la sol·licitud, emplenada segons el model disponible en el portal d'internet de l'IVACE (<https://www.ivace.es>), suposa la signatura d'aquesta i dels seus annexos, i es presentarà en el registre telemàtic de l'IVACE a través d'aquesta pàgina web.

4. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en aquesta convocatòria.

5. Una mateixa empresa només podrà presentar una sol·licitud a la convocatòria. En el cas que, per qualsevol circumstància, presentara més d'una, únicament es considerarà vàlida l'última registrada en termini.

6. Juntament amb l'imprès de sol·licitud i la memòria del projecte amb tots els seus annexos, l'empresa sol·licitant haurà d'aportar la següent documentació:

a) Relativa al compliment d'obligacions fiscals i amb la Seguretat Social: només serà necessari presentar la documentació acreditativa de trobar-se al corrent en cas que haja denegat l'autorització a l'IVACE per a la seua obtenció per mitjans telemàtics.

c) Relativa al compliment d'obligacions mediambientals: en funció de l'instrument mediambiental al qual estiga acollida, l'empresa ha d'acreditar fehacientment que es troba al corrent en el compliment d'estes obligacions –referit al moment de la concessió de l'ajuda– en les instal·lacions en les quals vaja a executar-se el projecte, i en la seua seu social, en el cas que esta no coincidisca amb el domicili d'execució del projecte, segons instruccions disponibles en el portal d'internet de l'IVACE (<https://www.ivace.es>), apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa.

de su relación con las actividades del artículo 2.2 que la empresa haya acreditado desarrollar.

3. No se considerarán subvencionables los bienes y servicios adquiridos o prestados por personas, entidades o empresas vinculadas con la empresa beneficiaria, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

4. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos sobre la renta.

Artículo 5. Características de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención calculada como un porcentaje de hasta un 30 % sobre los costes subvencionables del proyecto, con independencia del tamaño de empresa.

2. La cuantía de subvención no podrá superar el importe de 125.000 euros.

3. La ayuda está sujeta al régimen *de minimis* lo que supone que la ayuda total *de minimis* concedida a una única empresa no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. A efectos de la presente convocatoria, se entenderá por única empresa la definición establecida en el apartado 2 del artículo 2 del Reglamento (CE) Núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las Ayudas *de minimis*. Para las empresas que realicen por cuenta ajena operaciones de transporte de mercancías por carretera, se estará a los límites y condiciones del artículo 3, apartados 2 y 3 de dicha disposición.

Artículo 6. Plazo y forma de presentación de las solicitudes

1. La presentación de las solicitudes se ajustará a lo establecido en el artículo 5 de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre.

2. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día 9 de enero de 2024 y finalizará el 22 de febrero de 2024 a las 23:59:59 horas.

3. La tramitación tanto de la solicitud, como en general del procedimiento, será electrónica y requerirá que la empresa solicitante disponga durante todas las fases del procedimiento de certificado de representante de empresa –o de persona física para los empresarios/as individuales– emitido por la Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, o por cualquier entidad reconocida en la Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo.

Asimismo, la empresa solicitante podrá autorizar a otra persona para que realice cualquier trámite relacionado con esta convocatoria siempre que dicha autorización conste en el Registro de Representantes de la ACCV (<https://www.accv.es/servicios/registro-de-representantes/>).

La tramitación de la solicitud, cumplimentada según el modelo disponible en el portal de internet del IVACE (<https://www.ivace.es>), supone la firma de la misma y de sus anexos, y se presentará en el registro telemático del IVACE a través de dicha página web.

4. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en esta convocatoria.

5. Una misma empresa solo podrá presentar una solicitud a la convocatoria. En el caso de que, por cualquier circunstancia, presentara más de una, únicamente se considerará válida la última registrada en plazo.

6. Junto con el impreso de solicitud y la memoria del proyecto con todos sus anexos, la empresa solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

a) Relativa al cumplimiento de obligaciones fiscales y con la Seguridad Social: solo será necesario presentar la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en caso de que haya denegado la autorización al IVACE para su obtención por medios telemáticos.

b) Relativa al cumplimiento de obligaciones medioambientales: en función del instrumento medioambiental al que esté acogida, la empresa deberá acreditar fehacientemente que se encuentra al corriente en el cumplimiento de dichas obligaciones –referido al momento de la concesión de la ayuda– en las instalaciones en las que se vaya a ejecutar el proyecto, y en su sede social en el caso de que esta no coincida con el domicilio de ejecución del proyecto, según instrucciones disponibles en el portal de internet del IVACE (<https://www.ivace.es>), apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa.

c) Relativa al compliment d'obligacions en matèria d'Igualtat d'oportunitats: l'empresa haurà de presentar una declaració responsable relativa a l'obligació de disposar d'un Pla d'igualtat registrat, conforme al que es preveu en el Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'ocupació i l'ocupació, i en el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i depòsit de convenis i acords col·lectius de treball, incorporada en l'imprès generat mitjançant l'aplicació Solicit@. Amb posterioritat, quan així se li requerisca per part de l'IVACE, haurà d'acreditar fefaentment el declarat, referit al moment de la concessió de l'ajuda.

d) Relativa al compliment del que es preveu en l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions: l'entitat aportarà certificació signada electrònicament sobre el compliment de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. En cas que l'entitat no puga presentar en el Registre Mercantil compte de pèrdues i guanys abreujada, haurà d'acreditar el compliment dels referits terminis de pagament de manera fefaent, tal com s'indica en l'article 7.4 d'aquesta resolució.

e) Relativa a la sol·licitud de diverses ofertes: haurà també d'aportar-se al costat de la sol·licitud, quan la despesa prevista siga igual o superior a 15.000 euros, IVA exclòs, l'acreditació d'haver sol·licitat abans de la contracció de la despesa com a mínim tres ofertes de diferents empreses proveïdores sense vinculació ni entre aquestes ni amb l'empresa sol·licitant de l'ajuda, i s'entenen com a tals les que responguen a la definició de l'article 68.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i entre les ofertes haurà de triar la més econòmica; la mateixa obligació serà exigible quan amb una mateixa empresa proveïdora, la despesa total realitzada en el projecte siga igual o supere, IVA exclòs, la quantia de 15.000 euros, haurà, per tant, de sol·licitar les ofertes abans de la contracció de cadascuna de les despeses.

Excepcionalment, per a les despeses corresponents a serveis o subministraments conclousos i facturats íntegrament amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció, no es requeriran ofertes alternatives.

Les ofertes hauran de seleccionar-se entre entitats amb paràmetres equiparables i complir els requisits següents:

1) Requisits materials: les ofertes hauran d'estar prou detallades, s'especificaran els treballs que han de realitzar-se i el seu preu, i hauran de ser comparables en el contingut.

2) Requisits formals: les ofertes hauran d'estar datades i contindre les dades que permeten la correcta identificació de la persona o entitat remitent, juntament amb el logo o el segell de l'entitat.

En cas de no optar per l'oferta més econòmica, haurà de presentar un informe justificant per què no s'ha triat aquesta oferta.

Excepcionalment, en el cas que per les especials característiques del bé o servei no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el subministren o presten, se substituirà la presentació de les tres ofertes d'entitats proveïdores pels documents següents:

1) Un informe explicatiu, signat per la representació legal, sobre les especials característiques del bé o servei que fan impossible la localització d'un mínim de tres entitats proveïdores d'aquest. No serà admès com a justificant de la no presentació de 3 ofertes si el seu argument es basa en:

– Les característiques de l'entitat proveïdora (per exemple: «proveïdora habitual», o «subministradora única» sense que en aquest cas s'aporten més dades que l'acrediten, etc.).

– Les característiques genèriques del bé o servei (per exemple: «caràcter tecnològic del servei», etc.).

– Les característiques genèriques de l'empresa beneficiària (per exemple: «política de compres implantada i aprovada per la direcció», etc.).

2) Un annex a l'informe explicatiu amb documentació que acredite la cerca d'entitats proveïdores del bé o servei.

La no presentació de les ofertes –o de l'informe explicatiu que les substituïska– conforme als requisits exigits–, implicarà que la corresponent despesa no es considere subvencionable.

f) Relativa al compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH)» en el sentit establert en l'article 9.4, del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Con-

c) Relativa al cumplimiento de obligaciones en materia de Igualdad de Oportunidades: la empresa deberá presentar una declaración responsable relativa a la obligación de disponer de un Plan de Igualdad registrado, conforme a lo previsto en el Real Decreto ley 6/2019, de 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación, y en el Real decreto 901/2020, de 13 de octubre, por el que se regulan los planes de igualdad y su registro y se modifica el Real decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios y acuerdos colectivos de trabajo, incorporada en el impreso generado mediante la aplicación Solicit@. Con posterioridad, cuando así se le requiera por parte del IVACE, deberá acreditar fehacientemente lo declarado, referido al momento de la concesión de la ayuda.

d) Relativa al cumplimiento de lo previsto en el artículo 13.3 bis de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones: la entidad aportará certificación firmada electrónicamente sobre el cumplimiento de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. En caso de que la entidad no pueda presentar en el Registro Mercantil cuenta de pérdidas y ganancias abreviada, deberá acreditar el cumplimiento de los referidos plazos de pago de manera fehaciente, tal como se indica en el artículo 7.4 de esta resolución.

e) Relativa a la solicitud de varias ofertas: Deberá también aportarse junto a la solicitud, cuando el gasto previsto sea igual o superior a 15.000 euros, IVA excluido, la acreditación de haber solicitado antes de la contracción del gasto como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras sin vinculación ni entre ellas ni con la empresa solicitante de la ayuda, entendiéndose por tales las que respondan a la definición del artículo 68.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, y entre las ofertas deberá escoger la más económica; la misma obligación será exigible cuando con una misma empresa proveedora el gasto total realizado en el proyecto sea igual o supere, IVA excluido, la cuantía de 15.000 euros, debiendo por tanto solicitar las ofertas antes de la contracción de cada uno de los gastos.

Excepcionalmente, para los gastos correspondientes a servicios o suministros concluidos y facturados en su totalidad con anterioridad a la solicitud de la subvención, no se requerirán ofertas alternativas.

Las ofertas deberán seleccionarse entre entidades con parámetros equiparables y cumplir los siguientes requisitos:

1) Requisitos materiales: las ofertas deberán estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio, y deberán ser comparables en su contenido.

2) Requisitos formales: las ofertas deberán estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación de la persona o entidad remitente, junto con el logo o el sello de la entidad.

En caso de no optar por la oferta más económica, deberá presentar un informe justificando por qué no se ha escogido dicha oferta.

Excepcionalmente, en el caso de que por las especiales características del bien o servicio no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, se substituirá la presentación de las tres ofertas de entidades proveedoras por los siguientes documentos:

1) Un informe explicativo, firmado por la representación legal, sobre las especiales características del bien o servicio que hacen imposible la localización de un mínimo de tres entidades proveedoras del mismo. No será admitido como justificante de la no presentación de 3 ofertas si su argumento se basa en:

– Las características de la entidad proveedora (por ejemplo: «proveedora habitual», o «suministradora única» sin que en este caso se aporten más datos que lo acrediten, etc.).

– Las características genéricas del bien o servicio (por ejemplo: «carácter tecnológico del servicio», etc.).

– Las características genéricas de la empresa beneficiaria (por ejemplo: «política de compras implantada y aprobada por la dirección», etc.).

2) Un anexo al informe explicativo con documentación que acredite la búsqueda de entidades proveedoras del bien o servicio.

La no presentación de las ofertas –o del informe explicativo que las sustituya– conforme a los requisitos exigidos–, implicará que el correspondiente gasto no se considere subvencionable.

f) Relativa al cumplimiento del principio de «no causar un perjuicio significativo al medio ambiente (DNSH)» en el sentido establecido en el artículo 9.4, del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y

sell, de 24 de juny de 2021: l'entitat ha de presentar una declaració signada electrònicament segons el model disponible en www.ivace.es.

7. La utilització del certificat electrònic per a la tramitació de la sol·licitud eximeix de l'obligació de presentar la documentació relativa a la representació amb la qual s'actua en la fase de sol·licitud; l'IVACE podrà obtenir a través dels registres corresponents qualsevol informació addicional sobre la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, llevat que conste oposició expressa.

8. No serà necessari aportar cap documentació que ja obre en poder de l'IVACE sempre que es mantinga vigent i s'aporte declaració de vigència a aquest efecte.

9. El procediment per a la concessió de les ajudes serà el de concurrència competitiva. Per tant, no s'admetran les millores voluntàries de la sol·licitud. No obstant això, l'IVACE podrà requerir aclariments sobre aspectes de la sol·licitud que no suposen la reformulació ni la millora d'esta.

10. Amb caràcter previ a la concessió de les ajudes i amb la finalitat de comprovar el compliment dels requisits exigits en les bases reguladores, l'IVACE requerirà a les empreses sol·licitants la presentació de les declaracions de les ajudes *de minimis* rebudes en l'exercici fiscal en curs i dels dos anteriors, així com la declaració d'altres ajudes per als mateixos costos subvencionables.

11. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb aquesta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'empresa sol·licitant perquè -en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment- esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb advertiment que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes previstos en la legislació administrativa.

Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

12. Es delega en la persona que ostente la direcció de l'Àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi d'empresa sol·licitant i canvi de projecte.

Article 7. Criteris d'avaluació

1. Perquè un projecte puga ser aprovat, haurà de tindre una puntuació mínima de 40 punts.

2. Els projectes es prioritzaran atenent els criteris detallats a continuació i a la ponderació que s'especifica, sobre un total de 100 punts:

- a) Qualitat del projecte. Màxim: 50 punts.
 - Grau de novetat i complexitat del projecte segons les aplicacions, equips o solucions a implantar: 0 - 40 punts.
 - Grau de definició i claredat del projecte considerant l'existència d'un diagnòstic i una estratègia d'implantació: 0 - 10 punts.
- b) Viabilitat tècnica del projecte. Màxim: 20 punts
 - Capacitat i experiència de l'equip de treball considerant l'adequació dels recursos humans de l'empresa beneficiària per a garantir l'èxit del projecte. 0- 10 punts.
 - Adequació dels recursos implicats en l'execució del projecte considerant la integració de projecte amb altres solucions ja existents en l'empresa: 0-10 punts.
- c) Resultats/impacte esperable del projecte. Màxim: 20 punts.
 - Impacte econòmic dels resultats del projecte valorant la seua quantificació fonamentada en termes de creació d'ocupació i competitivitat empresarial, referits a les activitats previstes en els CNAES de l'article 2.2: 0-15 punts.
 - Alineació amb polítiques mediambientals considerant projectes amb impacte favorable per economia circular, simbiosi industrial, reducció de residus, eficiència energètica o minimització del consum de recursos naturals. 0- 5 punts.

del Consejo, de 24 de junio de 2021: la entidad deberá presentar declaración firmada electrónicamente según modelo disponible en www.ivace.es.

7. La utilización del certificado electrónico para la tramitación de la solicitud exime de la obligación de presentar la documentación relativa a la representación con la que se actúa en la fase de solicitud; el IVACE podrá obtener a través de los registros correspondientes cualquier información adicional acerca de la personalidad jurídica de la empresa solicitante, salvo que conste oposición expresa.

8. No será necesario aportar ninguna documentación que ya obre en poder del IVACE siempre que se mantenga vigente y se aporte declaración de vigencia al efecto.

9. El procedimiento para la concesión de las ayudas será el de concurrència competitiva. Por tanto, no se admitirán las mejoras voluntarias de la solicitud. No obstante, el IVACE podrá requerir aclaraciones sobre aspectos de la solicitud que no supongan reformulación ni mejora de esta.

10. Con carácter previo a la concesión de las ayudas y con la finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases reguladoras, el IVACE requerirá a las empresas solicitantes la presentación de las declaraciones de las ayudas *de minimis* recibidas en el ejercicio fiscal en curso y de los dos anteriores, así como la declaración de otras ayudas para los mismos costes subvencionables.

11. Cuando la solicitud no reúna los requisitos exigidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe de la documentación que de acuerdo con esta convocatoria sea exigible, se requerirá a la empresa solicitante para que -en el plazo de 10 días hábiles desde el siguiente al de la recepción del requerimiento- subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciera se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución dictada en los términos previstos en la legislación administrativa.

Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

12. Se delega en la persona que ostente la jefatura del Área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de empresa solicitante y cambio de proyecto.

Artículo 7. Criterios de evaluación

1. Para que un proyecto pueda ser aprobado, deberá tener una puntuación mínima de 40 puntos.

2. Los proyectos se priorizarán atendiendo a los criterios detallados a continuación y a la ponderación que se especifica, sobre un total de 100 puntos:

- a) Calidad del proyecto. Máximo: 50 puntos.
 - Grado de novedad y complejidad del proyecto según las aplicaciones, equipos o soluciones a implantar: 0 - 40 puntos.
 - Grado de definición y claridad del proyecto considerando la existencia de un diagnóstico y una estrategia de implantación: 0 - 10 puntos.
- b) Viabilidad técnica del proyecto. Máximo: 20 puntos
 - Capacidad y experiencia del equipo de trabajo considerando la adecuación de los recursos humanos de la empresa beneficiaria para garantizar el éxito del proyecto. 0- 10 puntos.
 - Adecuación de los recursos implicados en la ejecución del proyecto considerando la integración de proyecto con otras soluciones ya existentes en la empresa: 0-10 puntos.
- c) Resultados/impacto esperable del proyecto. Máximo: 20 puntos.
 - Impacto económico de los resultados del proyecto valorando su cuantificación fundamentada en términos de creación de empleo y competitividad empresarial, referidos a las actividades previstas en los CNAES del artículo 2.2: 0-15 puntos.
 - Alineación con políticas medioambientales considerando proyectos con impacto favorable por economía circular, simbiosis industrial, reducción de residuos, eficiencia energética o minimización del consumo de recursos naturales. 0- 5 puntos.

d) Característiques de l'empresa sol·licitant. Màxim: 10 punts.
– L'empresa sol·licitant compta amb un Pla d'igualtat d'oportunitats registrat, i no està obligada a això per la normativa aplicable. 0 – 3 punts.

– L'activitat principal de l'empresa desenvolupa alguna de les línies d'actuació establides en el Pacte verd europeu que busca la transformació de l'economia de la UE amb la intenció d'un futur sostenible. Es valoren les línies de treball en eficiència energètica dels edificis; mobilitat sostenible; indústria sostenible; tecnologies d'aliments; energia neta, assequible i segura; eliminació de contaminació; protecció i recuperació de la biodiversitat; i acció pel clima: 0 – 4 punts.

– Percentatge de persones amb diversitat funcional, sobre el total de la plantilla, per damunt del mínim legal exigible. 0 – 3 punts.

3. En els casos en què fora necessari resoldre l'empat en haver obtingut igual puntuació durant el procés d'avaluació, s'atendrà, per aquest ordre, a la major puntuació obtinguda en el criteri de qualitat del projecte, a la viabilitat tècnica del projecte i als resultats / impacte esperat del projecte. Si persistira l'empat, es resoldrà per aplicació del criteri que determine motivadament la comissió avaluadora.

4. En cas que resulte una proposta de concessió a l'empresa superior a 30.000 euros, prèviament a la concessió IVACE li requerirà perquè en el cas que no puga presentar en el registre mercantil compte de pèrdues i guanys de forma abreujada, presente una certificació emesa per auditor inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes relativa al compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, segons preveu l'article 13.3.bis de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Article 8. Resolució de la convocatòria

1. La presidència de l'IVACE serà l'òrgan competent per a dictar les resolucions d'aprovació o denegació de les ajudes corresponents a aquesta convocatòria, prèvia proposta de la comissió d'avaluació definida en les bases reguladores.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat la resolució expressa, les empreses sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix l'Administració.

3. La resolució motivada del procediment es notificarà a les persones interessades via telemàtica i les ajudes concedides es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit presupostari al qual s'imputen, empresa beneficiària, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció. Així mateix es considerarà que, amb la recepció de la notificació de l'ajuda l'empresa beneficiària, accepta la seua inclusió en la llista d'operacions regulada en el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021.

4. La resolució de concessió i o denegació posa fi a la via administrativa. Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

5. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades en virtut d'aquesta convocatòria, serà tractada, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Article 9. Obligacions de les empreses beneficiàries

1. Les obligacions de les empreses beneficiàries venen especificades en l'article 10 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria, sense perjudici de les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. La justificació de l'ajuda es realitzarà mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament i informe d'auditor, en la forma exigida en les *Instruccions de justificació de l'ajuda* aprovades per resolució de la Direcció General de l'IVACE.

a) En tot cas comprendrà la documentació següent:

d) Características de la empresa solicitante. Máximo: 10 puntos.

– La empresa solicitante cuenta con un Plan de Igualdad de Oportunidades registrado, no estando obligada a ello por la normativa aplicable. 0 – 3 puntos.

– La actividad principal de la empresa desarrolla alguna de las líneas de actuación establecidas en el Pacto Verde Europeo que busca la transformación de la economía de la UE con miras a un futuro sostenible. Se valoran las líneas de trabajo en eficiencia energética de los edificios; movilidad sostenible; industria sostenible; tecnologías de alimentos; energía limpia, asequible y segura; eliminación de contaminación; protección y recuperación de la biodiversidad; y acción por el clima: 0 – 4 puntos.

– Porcentaje de personas con diversidad funcional, sobre el total de la plantilla, por encima del mínimo legal exigible. 0 – 3 puntos.

3. En los casos en que fuera necesario resolver el empate al haber obtenido igual puntuación durante el proceso de evaluación, se atenderá, por este orden, a la mayor puntuación obtenida en el criterio de calidad del proyecto, a la viabilidad técnica del proyecto y a los resultados / impacto esperado del proyecto. Si persistiera el empate, se resolverá por aplicación del criterio que determine motivadamente la comisión evaluadora.

4. En caso de que resulte una propuesta de concesión a la empresa superior a 30.000 euros, previamente a la concesión IVACE le requerirá para que en el caso de que no pueda presentar en el Registro Mercantil cuenta de pérdidas y ganancias de forma abreviada, presente una certificación emitida por auditor inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas relativa al cumplimiento de los plazos de pago previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, según prevé el artículo 13.3.bis de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Artículo 8. Resolución de la convocatoria

1. La presidencia del IVACE será el órgano competente para dictar las resoluciones de aprobación o denegación de las ayudas correspondientes a la presente convocatoria, previa propuesta de la Comisión de Evaluación definida en las bases reguladoras.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado la resolución expresa, las empresas solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

3. La resolución motivada del procedimiento se notificará a los interesados vía telemática y las ayudas concedidas se publicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, empresa beneficiaria, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención. Así mismo se considerará que, con la recepción de la notificación de la ayuda la empresa beneficiaria, acepta su inclusión en la lista de operaciones regulada en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021.

4. La resolución de concesión y o denegación pone fin a la vía administrativa. Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

5. La disposición de los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas en virtud de esta convocatoria, será tratada, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos.

Artículo 9. Obligaciones de las empresas beneficiarias

1. Las obligaciones de las empresas beneficiarias vienen especificadas en el artículo 10 de las bases reguladoras de la presente convocatoria, sin perjuicio de las previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. La justificación de la ayuda se realizará mediante cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto y pago e informe de auditor, en la forma exigida en las *Instrucciones de Justificación de la Ayuda* aprobadas por resolución de la Dirección General del IVACE.

a) En todo caso comprenderá la siguiente documentación:

– Informe final que reculla de forma detallada les activitats realitzades, signat electrònicament per qui ostente la representació legal de l'entitat.

– Relació de despeses de l'activitat emplenada mitjançant l'aplicació «Justific@», accessible des d'<http://www.ivace.es>.

– Justificants de despesa i pagament. En el cas de despeses corresponents a serveis externs, haurà d'aportar a més còpia dels informes o documentació equivalent per a acreditar la realització del servei d'assistència tècnica, consultoria o equivalent signats electrònicament per l'empresa proveïdora.

– Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal (BOE núm. 125, de 25 de maig de 2007), acompanyat d'un llistat de comprovació del compliment de requisits segons model previst en les *Instruccions de justificació d'ajudes*.

b) Els pagaments s'hauran de dur a terme a través d'entitat financera, i la seua justificació es realitzarà mitjançant la presentació de còpia de l'extracte bancari que acredite l'eixida efectiva dels fons juntament amb còpia de la transferència o del xec nominatiu. Només s'admetran quan s'acredite el pagament per la totalitat de la despesa corresponent dins del període establert en l'article 9.3.c. En qualsevol cas, queden exclosos els pagaments realitzats en efectiu o per caixa.

c) En cas que l'ordre de transferència i/o l'anotació de l'extracte bancari siguin globals i per tant estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar còpia d'aquests i relació detallada en la qual aparega la persona destinatària, la identificació del justificant de la despesa (número de la factura o el concepte d'aquesta), i l'import pagat.

3. Terminis d'execució, justificació i de validesa de justificants de despesa i pagament:

a) El projecte haurà de desenvolupar-se dins del període comprés entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024, i s'entendrà iniciat quan s'haja produït el primer compromís de despesa ferma i irreversible, i serà requisit imprescindible que el projecte no haja finalitzat amb anterioritat a la sol·licitud de l'ajuda.

b) Seran subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data dels justificants de despesa es trobe compresa en el període indicat en l'apartat anterior, i almenys un d'aquests siga de data posterior a la de sol·licitud de l'ajuda.

c) S'admetran els pagaments realitzats amb posterioritat a l'1 de gener de 2024 i fins a la data de justificació del projecte sempre que hagen sigut abonats en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

d) La justificació de l'execució del projecte haurà de presentar-se amb data límit 6 de febrer de 2025.

4. Altres obligacions:

a) La condició d'entitat beneficiària de l'ajuda implica, d'una banda, assumir la responsabilitat d'informar les parts intervinents en el projecte i a la ciutadania del cofinançament del mateix pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) i per l'IVACE, i la seua acreditació davant aquest organisme; i d'altra banda, la seua inclusió, en el seu cas, en la llista d'operacions regulada en el Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, informació que podrà ser consultada en el lloc o portal d'internet que s'habilite a aquest efecte per l'Administració.

Per a complir amb les obligacions de comunicació i visibilitat comunitària, l'empresa beneficiària haurà d'incloure en tots els documents, accions d'informació i suports de comunicació – impresos o digitals, llocs web i les seues versions mòbils – els elements següents, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotip de l'IVACE.

– L'emblema de la Unió Europea, segons les característiques tècniques establides en el capítol III i annex IX del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim,

– Informe final que recoja de forma detallada las actividades realizadas, firmado electrónicamente por quien ostente la representación legal de la entidad.

– Relación de gastos de la actividad cumplimentada mediante la aplicación «Justific@», accesible desde <http://www.ivace.es>.

– Justificantes de gasto y pago. En el caso de gastos correspondientes a servicios externos, deberá aportar además copia de los informes o documentación equivalente para acreditar la realización del servicio de asistencia técnica, consultoría o equivalente firmados electrónicamente por la empresa proveedora.

– Informe de persona auditora o empresa inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) de acuerdo con la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones en el ámbito del sector público estatal (BOE 125, 25.05.2007), acompañado de un listado de comprobación del cumplimiento de requisitos según modelo previsto en las *Instrucciones de Justificación de Ayudas*.

b) Los pagos se deberán llevar a cabo a través de entidad financiera, y su justificación se realizará mediante la presentación de copia del extracto bancario que acredite la salida efectiva de los fondos junto con copia de la transferencia o del cheque nominativo. Sólo se admitirán cuando se acredite el pago por la totalidad del gasto correspondiente dentro del periodo establecido en el artículo 9.3.c. En cualquier caso, quedan excluidos los pagos realizados en efectivo o por caja.

c) En caso de que la orden de transferencia y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar copia de los mismos y relación detallada en la que aparezcan el destinatario/a, la identificación del justificante del gasto (número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado.

3. Plazos de ejecución, justificación y de validez de justificantes de gasto y pago:

a) El proyecto deberá desarrollarse dentro del periodo comprendido entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024, entendiéndose que se ha iniciado cuando se haya producido el primer compromiso de gasto firme e irreversible, siendo requisito imprescindible que el proyecto no haya finalizado con anterioridad a la solicitud de la ayuda.

b) Serán subvencionables los gastos incurridos en la realización del proyecto siempre que la fecha de los justificantes de gasto se encuentre comprendida en el periodo indicado en el apartado anterior, y al menos uno de ellos sea de fecha posterior a la de solicitud de la ayuda.

c) Se admitirán los pagos realizados con posterioridad al 1 de enero de 2024 y hasta la fecha de justificación del proyecto siempre que hayan sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

d) La justificación de la ejecución del proyecto deberá presentarse con fecha límite 6 de febrero de 2025.

4. Otras obligaciones:

a) La condición de entidad beneficiaria de la ayuda implica, por un lado, asumir la responsabilidad de informar a las partes intervinientes en el proyecto y a la ciudadanía de la financiación del mismo por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) y por el IVACE, y su acreditación ante dicho organismo; y por otro lado, su inclusión, en su caso, en la lista de operaciones regulada en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, información que podrá ser consultada en el sitio o portal de internet que se habilite al efecto por la Administración.

Para cumplir con las obligaciones de comunicación y visibilidad comunitaria, la empresa beneficiaria deberá incluir en todos los documentos, acciones de información y soportes de comunicación – impresos o digitales, sitios web y sus versiones móviles – los siguientes elementos, disponibles en <http://www.ivace.es>:

– El logotipo de l'IVACE.

– El emblema de la Unión Europea, según las características técnicas establecidas en el capítulo III y anexo IX del Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de junio de 2021, por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo

de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– La declaració «Finançat per la Unió Europea» sense abreujar, que haurà d'acompanyar l'emblema de la Unió Europea.

Els referits logotip i emblema hauran de tindre la mateixa grandària, i si van acompanyats d'altres logotips tindran, com a mínim, la mateixa grandària, en altura o en amplària, que el major dels altres logotips.

Per a acreditar el compliment d'aquesta obligació, haurà d'aportar la documentació següent en la justificació del projecte:

– Evidències de les accions de comunicació i visibilitat (materials de comunicació, impresos o digitals; llocs web i les seues versions mòbils; informes; escrits; presentacions; documentació de reunions; etc.) que en el seu cas haja mantingut.

– Captura de pantalla de la pàgina web o -o mitjà electrònic similar– on conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa.

– Fotografia del cartell informatiu en el qual conste una referència al projecte subvencionat i al nom del programa, d'una grandària mínima A3 i situat en un lloc ben visible per al públic.

En cas que aquesta convocatòria siga finançada per la Unió Europea a través d'un Programa o Fons diferent de l'esmentat, l'IVACE requerirà a l'empresa beneficiària la consignació dels esments específics que procedisquen perquè així ho faça constar en els documents i suports més amunt indicats en relació amb les obligacions d'informació i publicitat.

b) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i al del reconeixement de l'obligació per l'IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

c) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant el període mínim establert en el Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. En aquest sentit, els documents es conservaran o bé en forma d'originals o de còpies compulsades d'originals, o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica.

d) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional. En aquest sentit hauran de presentar en el compte justificatiu de la subvenció un llistat en el qual en cada anotació que es faça d'una despesa, un pagament o un ingrés i un cobrament en el llibre diari de comptabilitat segons el Pla general comptable (PGC), es reflectisca la quantia d'aquesta anotació que té relació amb la subvenció concedida, i es reflectirà en aquest llistat tant el número d'anotació i assentament del llibre diari, com el subcompte del PGC i l'import del subcompte que correspon a la subvenció concedida, llevat que les empreses beneficiàries ja disposen d'un sistema de comptabilitat separada que permeta apreciar la traçabilitat ací referida.

e) Facilitar a l'IVACE la informació relativa a indicadors financers, de producció i resultats, que permeten mesurar l'avanç davant de la situació de partida descrita per l'empresa beneficiària en la memòria del projecte a conseqüència de l'execució d'aquest.

f) Emplenar, quan així se li requereisca per part de l'IVACE, les enquestes destinades a valorar l'impacte del projecte subvencionat.

g) Acreditar de manera fehaciente, que l'empresa es trobava al corrent de les seues obligacions mediambientals en el moment de la concessió de l'ajuda, mitjançant l'aportació de la documentació que corresponga segons les instruccions disponibles en la pàgina web de l'IVACE <http://www.ivace.es>, apartat de Documentació annexa de la sol·licitud del programa; aquesta obligació es farà extensiva a la seua seu social en cas que aquesta no coincidisca amb el domicili d'execució del projecte.

h) Declarar, en fase de justificació, si hi ha hagut canvis significatius en la realització del projecte que puguen suposar alteracions en el

Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– La declaración «Financiado por la Unión Europea» sin abreviar, que deberá acompañar al emblema de la Unión Europea.

Los referidos logotipo y emblema deberán tener el mismo tamaño, y si van acompañados de otros logotipos tendrán como mínimo el mismo tamaño, en altura o en anchura, que el mayor de los demás logotipos.

Para acreditar el cumplimiento de esta obligación, deberá aportar la siguiente documentación en la justificación del proyecto:

– Evidencias de las acciones de comunicación y visibilidad (materiales de comunicación, impresos o digitales; sitios web y sus versiones móviles; informes; escritos; presentaciones; documentación de reuniones; etc.) que en su caso haya mantenido.

– Captura de pantalla de la página web o -o medio electrónico similar– donde conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa.

– Fotografía del cartel informativo, en el que conste una referencia al proyecto subvencionado y al nombre del programa, de un tamaño mínimo A3 y situado en un lugar bien visible para el público.

En caso de que la presente convocatoria sea financiada por la Unión Europea a través de un Programa o Fondo diferente al mencionado, el IVACE requerirá a la empresa beneficiaria la consignación de las menciones específicas que procedan para que así lo haga constar en los documentos y soportes arriba indicados en relación a las obligaciones de información y publicidad.

b) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

c) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante el periodo mínimo establecido en el Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021. En ese sentido, los documentos se conservarán o bien en forma de originales o de copias compulsadas de originales, o bien en soportes de datos comúnmente aceptados, en especial versiones electrónicas de documentos originales o documentos existentes únicamente en versión electrónica.

d) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

En la ejecución de los proyectos se deberá mantener además un sistema de contabilidad separado o un código contable adecuado en relación con todas las transacciones relacionadas con el proyecto, sin perjuicio de las normas de contabilidad nacional. En este sentido deberán presentar en la cuenta justificativa de la subvención un listado en el que en cada apunte que se haga de un gasto, un pago o un ingreso y un cobro en el libro diario de contabilidad según el Plan General Contable (PGC), se refleje la cuantía de dicho apunte que tiene relación con la subvención concedida, reflejando en dicho listado tanto el número de apunte y asiento del libro diario, como la subcuenta del PGC y el importe de la subcuenta que corresponde a la subvención concedida, salvo que las empresas beneficiarias ya dispongan de un sistema de contabilidad separada que permita apreciar la trazabilidad aquí referida.

e) Facilitar al IVACE la información relativa a indicadores financieros, de producción y resultados, que permitan medir el avance frente a la situación de partida descrita por la empresa beneficiaria en la memoria del proyecto como consecuencia de la ejecución del mismo.

f) Cumplimentar, cuando así se le requiera por parte de IVACE, las encuestas destinadas a valorar el impacto del proyecto subvencionado.

g) Acreditar de manera fehaciente, que la empresa se encontraba al corriente de sus obligaciones medioambientales en el momento de la concesión de la ayuda, mediante la aportación de la documentación que corresponda según las instrucciones disponibles en la página web del IVACE <http://www.ivace.es>, apartado de Documentación anexa de la solicitud del programa; esta obligación se hará extensiva a su sede social en caso de que esta no coincida con el domicilio de ejecución del proyecto.

h) Declarar en fase de justificación si ha habido cambios significativos en la realización del proyecto que puedan suponer alteraciones en el

compliment del principi DNSH respecte de les dades presentades en la sol·licitud, així com aportar un certificat del seu compliment emès per una entitat acreditada si així li ho requerix l'IVACE.

Article 10. Modificació de la subvenció i reintegrament de les ajudes concedides

1. L'empresa beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, i es respectaran els costos indicats en la notificació de concessió i pels imports que en aquesta s'especifiquen.

No obstant això, si durant l'execució del projecte es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, en funció de la seua naturalesa, l'empresa beneficiària podrà sol·licitar:

a) Modificacions en el projecte que alteren aspectes essencials d'aquest, incloent-hi, entre altres, qualsevol modificació que supose una redistribució entre els imports secundats per concepte de despesa superior al 20 %:

Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a màxim 2 mesos després de la data de recepció de la notificació de concessió de la subvenció. En cap cas serà autoritzada per l'IVACE quan d'aquestes es derive una valoració menor que la que va obtenir el projecte per a la seua aprovació.

b) Modificacions en el projecte, que no alteren ni aspectes essencials d'aquest ni rellevants en l'avaluació:

No es requereix d'autorització prèvia de l'IVACE, però sí de motivació adequada i suficient en la memòria justificativa d'execució del projecte, que l'haurà de validar l'IVACE.

c) Ampliació de la data límit d'execució i d'elegibilitat de les despeses:

Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 2 mesos abans del final del termini d'execució del projecte prèviament establert. Podrà acceptar-se sempre que segons el parer de l'IVACE siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria.

d) Ampliació de la data límit de justificació i d'elegibilitat dels pagaments:

Es requereix la presentació d'una sol·licitud d'autorització prèvia presentada com a mínim 30 dies naturals abans del final del termini de justificació del projecte prèviament establert. Podrà acceptar-se sempre que segons el parer de l'IVACE siga compatible amb els terminis i procediments de gestió de la convocatòria. La modificació addicional del període d'execució del projecte o d'elegibilitat de les despeses requerirà d'autorització conforme al que es preveu en el suposat c) anterior.

2. En la justificació de la despesa podran acceptar-se, a criteri del personal tècnic de l'IVACE, desviacions entre els diferents costos subvencionables, de manera que la disminució d'uns es compense amb l'excés en uns altres, si bé, es respectaran els límits següents:

– En els costos amb justificació acceptada superior al 80 % del que es preveu en la notificació, la disminució de despesa es podrà compensar fins a aconseguir el 100 % amb els excessos provinents d'altres costos en els quals s'haja justificat per damunt del que es preveu.

– Únicament podrà emprar-se per a compensar l'excés d'un cost que, com a màxim, supose el 20 % de la quantitat a justificar d'aquest cost.

– Els costos la despesa justificada dels quals siga inferior al 80 % del que es preveu en la notificació d'ajuda, no admetran compensació.

– En qualsevol cas, després d'aplicades les possibles compensacions, cap cost quedarà amb una subvenció assignada superior a la indicada en la notificació d'ajuda.

– La compensació entre costos no alterarà en cap cas la naturalesa del projecte.

– En qualsevol cas, les modificacions resultants dels mecanismes de compensació detallats o aprovades per l'IVACE, no estaran en contradicció amb els requisits exigits per a l'aprovació del projecte i els seran aplicable els límits de l'article 4.1 d'aquesta resolució.

Qualsevol altre plantejament en la justificació dels costos aprovats del projecte requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'IVACE conforme al que es preveu en l'article 10.1.

cumplimiento del principio DNSH respecto a los datos presentados en la solicitud, así como aportar un certificado de su cumplimiento emitido por parte de una entidad acreditada si este le fuera requerido por el IVACE.

Artículo 10. Modificación de la subvención y reintegro de las ayudas concedidas

1. La empresa beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifiquen.

No obstante, si durante la ejecución del proyecto se producen circunstancias excepcionales que modifican su desarrollo previsto, en función de su naturaleza, la empresa beneficiaria podrá solicitar:

a) Modificaciones en el proyecto que alteren aspectos esenciales del mismo, incluyendo, entre otros, cualquier modificación que suponga una redistribución entre los importes apoyados por concepto de gasto superior al 20 %:

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como máximo 2 meses después de la fecha de recepción de la notificación de concesión de la subvención. En ningún caso será autorizada por IVACE cuando de ellas se derive una valoración menor que la que obtuvo el proyecto para su aprobación.

b) Modificaciones en el proyecto, que no alteren ni aspectos esenciales del mismo ni relevantes en su evaluación:

No se requiere de autorización previa del IVACE, pero sí de motivación adecuada y suficiente en la memoria justificativa de ejecución del proyecto, que deberá validarse por el IVACE.

c) Ampliación de la fecha límite de ejecución y de elegibilidad de los gastos:

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 2 meses antes del final del plazo de ejecución del proyecto previamente establecido. Podrá aceptarse siempre que a juicio del IVACE sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria.

d) Ampliación de la fecha límite de justificación y de elegibilidad de los pagos:

Se requiere la presentación de una solicitud de autorización previa presentada como mínimo 30 días naturales antes del final del plazo de justificación del proyecto previamente establecido. Podrá aceptarse siempre que a juicio del IVACE sea compatible con los plazos y procedimientos de gestión de la convocatoria. La modificación adicional del periodo de ejecución del proyecto o de elegibilidad de los gastos requerirá de autorización conforme a lo previsto en el supuesto c) anterior.

2. En la justificación del gasto podrán aceptarse, a criterio del personal técnico del IVACE, desviaciones entre los diferentes costes subvencionables, de forma que la disminución de unos se compense con el exceso en otros, si bien respetando los límites siguientes:

– En los costes con justificación aceptada superior al 80 % de lo previsto en la notificación, la disminución de gasto se podrá compensar hasta alcanzar el 100 % con los excesos provenientes de otros costes en los que se haya justificado por encima de lo previsto.

– Únicamente podrá emplearse para compensar el exceso de un coste que, como máximo, suponga el 20 % de la cantidad a justificar de dicho coste.

– Los costes cuyo gasto justificado sea inferior al 80 % de lo previsto en la notificación de ayuda, no admitirán compensación.

– En cualquier caso, después de aplicadas las posibles compensaciones, ningún coste quedará con una subvención asignada superior a la indicada en la notificación de ayuda.

– La compensación entre costes no alterarà en ningún caso la naturaleza del proyecto.

– En cualquier caso, las modificaciones resultantes de los mecanismos de compensación detallados o aprobados por el IVACE, no estarán en contradicción con los requisitos exigidos para la aprobación del proyecto y les serán de aplicación los límites del artículo 4.1 de la presente resolución.

Cualquier otro planteamiento en la justificación de los costes aprobados del proyecto requerirá la autorización previa y expresa del IVACE conforme a lo previsto en el artículo 10.1.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió i, en general, l'incompliment de les obligacions per part de l'empresa beneficiària podrà donar lloc a la minoració de les ajudes concedides o al desistiment sense efectes, amb exigència, si és el cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament d'aquesta.

4. La presentació per part de l'empresa beneficiària d'un percentatge de despeses pagades menor del 60 % de la quantitat total a justificar, donarà lloc a la revocació de l'ajuda, llevat que tècnicament puga considerar-se que així i tot el projecte ha sigut efectivament desenvolupat i no es declare la revocació sinó la minoració.

5. Es delega en la Direcció de l'Àrea d'Empreses i Associacions de la Unitat IVACE Innovació la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, especialment les referides a renúncies, canvi de l'empresa beneficiària, possibles pròrrogues per a l'execució i/o justificació d'aquest i canvi de projecte; la resolució relativa a les possibles minoracions o de desistiment sense efectes de les subvencions concedides es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE.

Article 11. Pagament de les ajudes

L'IVACE procedirà al pagament de l'ajuda una vegada s'haja executat el projecte al qual estava destinada, i sempre que haja verificat el compliment de les obligacions exigibles a l'empresa beneficiària.

Article 12. Dotació pressupostària

1. La convocatòria podrà comptar amb finançament de la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional fins a un 60 %.

2. El pressupost estimat per a la concessió de les subvencions previstes en aquesta resolució serà amb caràcter estimatiu de 6.000.000,00 euros a càrrec de la línia S100 Investigació, Desenvolupament i Innovació Empresarial de la Generalitat, d'acord amb el que es preveu en el projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat per a 2024. L'emissió de la resolució de concessió de subvencions queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en la Llei de pressupostos de la Generalitat que s'aprove per a l'exercici econòmic esmentat.

3. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

L'efectivitat de les quanties addicionals queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que procedisca, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 13. Marc normatiu comunitari

A més del que es disposa en el preàmbul de l'Ordre 27/2016, de 25 de novembre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'R+D i innovació empresarial per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), seran aplicables les disposicions següents:

– Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y, en general, el incumplimiento de las obligaciones por parte de la empresa beneficiaria podrá dar lugar a la minoración de las ayudas concedidas o a la dejación sin efectos, con exigencia, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro de la misma.

4. La presentación por parte de la empresa beneficiaria de un porcentaje de gastos pagados menor del 60 % de la cantidad total a justificar, dará lugar a la revocación de la ayuda, salvo que técnicamente pueda considerarse que aun así el proyecto ha sido efectivamente desarrollado y no se declare la revocación sino la minoración.

5. Se delega en la jefatura del área de Empresas y Asociaciones de la Unidad IVACE Innovación la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, en especial las referidas a renunciaciones, cambio de la empresa beneficiaria, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo y cambio de proyecto; la resolución relativa a las posibles minoraciones o de dejación sin efectos de las subvenciones concedidas se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE.

Artículo 11. Pago de las ayudas

El IVACE procederá al pago de la ayuda una vez se haya ejecutado el proyecto al que estaba destinada, y siempre que haya verificado el cumplimiento de las obligaciones exigibles a la empresa beneficiaria.

Artículo 12. Dotación presupuestaria

1. La convocatoria podrá contar con financiación de la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional hasta un 60 %.

2. El presupuesto estimado para la concesión de las subvenciones previstas en la presente resolución será con carácter estimativo de 6.000.000,00 euros con cargo a la línea S1000 Investigación, Desarrollo e Innovación Empresarial de la Generalitat, de acuerdo con lo previsto en el proyecto de Ley de Presupuestos de la Generalitat para 2024. La emisión de la resolución de concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la Ley de Presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el citado ejercicio económico.

3. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliación o incorporación de crédito.

La efectividad de las cuantías adicionales queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 13. Marco normativo comunitario

Además de lo dispuesto en el preámbulo de la Orden 27/2016, de 25 de noviembre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de I+D e innovación empresarial por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), serán de aplicación las siguientes disposiciones:

– Reglamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior y el Instrumento de Apoyo Financiero a la Gestión de Fronteras y la Política de Visados.

– Reglament (UE) 2021/1058, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificat pel Reglament (UE) núm. 2020/972, de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013, pel que fa a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel que fa a la seua pròrroga i els ajustos pertinents (DO L 215 de 07.07.2020), d'ara endavant Reglament (UE) núm. 1407/2013, amb les seues modificacions posteriors o norma que ho substituïska.

– Qualsevol altra normativa que per la matèria li fora aplicable.

Article 14. Transparència i detecció del frau

L'entitat beneficiària ha de complir les mesures de transparència i prevenció del frau i aportar la documentació que ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complit la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web —o un mitjà electrònic de finalitat similar— en què aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una administració pública, fent esment a les parts, l'objecte, el termini de duració, l'import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Els convenis subscrits amb l'Administració pública, amb l'esment a les parts, l'objectiu, el termini de duració i les obligacions econòmiques convingudes, així com les possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb la indicació de l'import i la finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinga coneixement de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat relacionats amb les ajudes previstes en esta convocatòria, podrà posar-los en coneixement per mitjà del canal habilitat a este efecte pel Servei Nacional de Coordinació Antifrau en la pàgina web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx> i de la bústia «Control antifrau» del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>

DISPOSICIÓ FINAL

Primera. Desenvolupament i execució

Es delega en la persona titular de la Direcció General de l'IVACE per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució d'aquesta convocatòria.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'IVACE, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora

– Reglamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo y del Consejo de 24 de junio de 2021 relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

– Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DO L 352 de 24.12.2013), modificado por el Reglamento (UE) núm. 2020/972 de la Comisión, de 2 de julio de 2020, por el que se modifican el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 en lo que respecta a su prórroga y el Reglamento (UE) núm. 651/2014 en lo que respecta a su prórroga y los ajustes pertinentes (DO L 215 de 07.07.2020), en adelante Reglamento (UE) núm. 1407/2013, con sus modificaciones posteriores o norma que lo sustituya.

– Cualquier otra normativa que por la materia le fuera de aplicación.

Artículo 14. Transparencia y detección del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevención del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web —o medio electrónico de finalidad similar— en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la Administración Pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevención del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentos en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por el Servicio Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx> y del buzón Control Antifraude del portal del IVACE (<https://www.ivace.es>).

DISPOSICIÓN FINAL

Primera. Desarrollo y ejecución

Se delega en la persona titular de la Dirección General del IVACE para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante la presidenta del IVACE, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora

de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 26 de desembre de 2023.– La presidenta de l'IVACE: Nuria Montes de Diego.

de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 26 de diciembre de 2023. La presidenta del IVACE: Nuria Montes de Diego.